หมายเหตุ : 1. การลงนามที่ต้องถูกต้องตามกฎหมาย
2. ห้ามใช้ลายมือและใช้ลายมือชื่อทาบไว้

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

โรงพยาบาลสัตหีบ กม.10 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวฉบับนี้ ทำขึ้น ณ โรงพยาบาลสัตหีบ กม.10 สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ระหว่าง โรงพยาบาลสัตหีบ กม.10 ตั้งสำนักงานอยู่เลขที่ 33/37 หมู่ 1 ตำบลพลูตาหลวง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดย นายราเมศร์ อำไพพิศ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาล เป็นผู้แทน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า โรงพยาบาลสัตหีบ กม.10 ฝ่ายหนึ่ง กับ .....อายุ.....ปี หมายเลขประจำตัวของผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน ..... อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ซอย..... แขวง / ตำบล.....เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า ลูกจ้างชั่วคราว อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายต่างได้ตกลงร่วมกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 โรงพยาบาลฯ ตกลงจ้าง และลูกจ้างชั่วคราว ตกลงรับจ้างให้แก่โรงพยาบาลฯ โดยเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ..... กลุ่มงาน .....

ข้อ 2 ลูกจ้างชั่วคราว มีหน้าที่รับผิดชอบภาระงานตามรายละเอียดที่โรงพยาบาลฯกำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้าง และให้ถือว่าเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างนี้

ในกรณีที่มีปัญหาว่างานใดเป็นหน้าที่การงานตามสัญญาจ้างนี้หรือไม่ หรือกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อความของสัญญาจ้าง หรือข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาจ้างให้โรงพยาบาลฯ เป็นผู้วินิจฉัยและลูกจ้างชั่วคราว จะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ 3 โรงพยาบาลฯ ตกลงจ้างลูกจ้างชั่วคราว มีกำหนด ..... ปี ..... เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... และสิ้นสุดในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ข้อ 4 โรงพยาบาลฯ ตกลงจ่าย และลูกจ้างชั่วคราว ตกลงรับค่าตอบแทน ดังนี้ ค่าตอบแทนเดือนละ ..... บาท (.....)

ข้อ 5 ลูกจ้างชั่วคราว จะได้รับสิทธิประโยชน์เกื้อกูลลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2545

/ข้อ 6