

6. ทำความสะอาดอุปกรณ์ดับเพลิง ทุกวันศุกร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือน

มาตรฐานผนังเพดาน ✓

1. ติดประกาศหรือกระดานต่าง ๆ ได้แต่ให้เป็นระเบียบ
2. ห้ามแขวนเสื้อผ้าหรือสิ่งอื่น ๆ ไว้ที่ผนัง
3. มีนาฬิกาที่แขวนไว้ที่ผนังได้
4. ทำความสะอาดกระจก กรอบกระจกและมู่ลี่ อย่างน้อยเดือนละครั้ง
5. กวาดหยากไย่ที่อยู่ตามซอกมุมของผนังและเพดาน ทุกวันศุกร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือน

มาตรฐานตู้เย็น (1๗๗)

1. สิ่งของต่าง ๆ ที่จะนำมาแช่ในตู้เย็น ต้องบรรจุในกล่องหรือถุงแล้วปิดฝาหรือปิดปากถุงให้เรียบร้อย
2. จัดเรียงสิ่งของต่าง ๆ ให้เป็นหมวดหมู่และเป็นระเบียบ
3. ทำความสะอาดตู้เย็นทั้งภายในและภายนอก และกดปุ่มละลายน้ำแข็งทำอย่างน้อยเดือนละครั้ง

มาตรฐานไฟ/แสงสว่าง

1. ติดป้ายชี้บ่งตำแหน่งของดวงไฟไว้ที่สวิตช์ไฟ ✓
 2. ปิดสวิตช์ไฟทุกครั้ง หลังเลิกใช้งาน ✓
 3. เมื่อหลอดไฟกระพริบ ให้เปลี่ยนหลอดใหม่ทันที ✓
- ทำความสะอาดหลอด ทุกวันศุกร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือน ✓

* ทดสอบไฟห้องซัก *

หมายเหตุ มาตรฐานทั่วไปอาจจะมีอุปกรณ์สิ่งของไม่ครบได้ แต่ห้ามเกินกว่าที่กำหนด

มาตรฐานเฉพาะ เป็นสิ่งที่หน่วยงานกำหนดขึ้นเอง ต้องมีสิ่งของ อุปกรณ์ตามที่กำหนดถ้าขาดหรือเกินกว่าที่กำหนด หักคะแนน

เทปสีสันแฟ้มของหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1. กลุ่มงานบริหาร(งานบริหาร,งานประกันสุขภาพ) | สีน้ำเงิน |
| 2. กลุ่มเวชฯ(PCU,พหุตาหลวง, OPD,คลินิกพิเศษ) | สีชมพู |
| 3. กลุ่มการพยาบาล(OR,LR,IPD,CS,IC,ER) | สีแดง |
| 4. กลุ่มเทคนิคบริการ(Lab,X-ray,โภชนาการ,เภสัช) | สีส้ม |