

รายชื่อผู้เข้าร่วมพัฒนาสมรรถนะ/ความรู้/ทักษะ

เรื่อง

หน่วยงานที่จัด

สถานที่อบรม/ประชุม เวลา

วัน เดือน ปี ที่จัดอบรม/ประชุม ถึงวันที่ รวมเวลา ชั่วโมง

การพัฒนาสมรรถนะหลัก ☐ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ☐ การบริการที่ดี ☐ การสร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ
☐ จริยธรรม ☐ ความร่วมแรงร่วมใจ

การพัฒนาความรู้ ☐ ความรู้ที่จำเป็นในงาน ☐ ความรู้เรื่องกฎหมายและกฎระเบียบทางราชการ

การพัฒนาทักษะ ☐ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ☐ ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ
☐ ทักษะการคำนวณ ☐ ทักษะการบริหารจัดการข้อมูล

วิธีการพัฒนา ☐ ศึกษาด้วยตนเอง ☐ เข้ารับการศึกษาคู่เนื่อง ☐ เรียนรู้ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์

☐ สอนงานในขณะปฏิบัติงานจริง ☐ มอบหมายงาน/โครงการ ☐ การหมุนเวียนงาน ☐ อบรม/ประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

รวมจำนวน คน ลงชื่อ ผู้รับรอง (หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน/เลขาฯทีม)

ลำดับ	รหัสบุคคล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

ลำดับ	รหัสบุคคล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				

ลำดับ	รหัสบุคคล	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
60.				
61.				
62.				
63.				
64.				
65.				
66.				
67.				
68.				
69.				
70.				
71.				
72.				
73.				
74.				
75.				
76.				
77.				
78.				
79.				
80.				
81.				
82.				
83.				
84.				
85.				
86.				
87.				